Programme Chinois - Niveau A1 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Notre centre de langues propose des formations linguistiques dans le cadre de projets professionnels ou personnels, pouvant être financées par différents dispositifs (CPF, OPCO, financement individuel, etc.), dans le respect des exigences de la certification qualité Qualiopi.

Chaque apprenant bénéficie d'un accompagnement personnalisé. Les modules de formation peuvent se dérouler en présentiel ou en distanciel, et sont organisés selon différentes formes pédagogiques : individuelle, en binôme ou collective. Les parcours sont construits en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs visés (professionnels ou personnels), garantissant l'adaptation des moyens pédagogiques aux objectifs visés conformément aux exigences Qualiopi.

Avant le début de la formation, les apprenants passent systématiquement un test de positionnement et complètent une fiche de recueil des besoins. Ces informations nous permettent de proposer une formation adaptée et d'établir un programme pédagogique personnalisé, ajusté en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs de chaque participant. Le programme individualisé repose sur une approche communicative et progressive, intégrant des apports grammaticaux, du vocabulaire et des mises en situation pratiques telles que dialogues, jeux de rôle et simulations. La durée et le nombre de séances sont définis pour répondre au mieux aux besoins identifiés.

Les formations sont dispensées par des formateurs qualifiés, majoritairement natifs ou bilingues, dans le respect de notre charte qualité.

Un suivi rigoureux est assuré tout au long du parcours : en présentiel, par l'émargement des feuilles de présence ; en distanciel, par des justificatifs de connexion (captures d'écran, relevés de présence).

Chaque formateur assure également un suivi pédagogique incluant supports de cours et notes des cours.

À l'issue de la formation, un bilan complet est remis, comprenant les évaluations, les documents de suivi et les éléments justificatifs requis.

Public concerné :
Tout public

Niveau prérequis :
A0

Durée et organisation :
De 20 à 100 heures (à définir selon le planning du stagiaire ou du groupe)

Modalité de formation :
Présentiel ou distanciel (visioconférence)

Prix :
Sur devis

Financement :
Eligible au CPF (Compte Personnel de Formation)
Eligible dans le cadre du plan de développement des compétences (salariés)
Eligible aux financements OPCO (selon conditions)
Eligible aux droits à la formation des travailleurs non-salariés (sous conditions)
Eligible aux financements France Travail (selon conditions)
Autofinancement possible

Modalité d'inscription à la formation :
Jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Examen de certification linguistique :
Préparation et passage obligatoires d'un examen certifiant dans le cadre des formations CPF.
Pour les autres types de financement (OPCO, autofinancement, etc.), l'inscription à une certification reste facultative, sauf demande spécifique du bénéficiaire ou exigence du dispositif.

Quelle que soit la certification retenue, nous veillons au respect des conditions générales d'inscription ainsi que des prérequis définis par l'organisme certificateur. Le bénéficiaire est informé de ces exigences en amont de son inscription. Une préparation adaptée aux exigences de la certification visée peut être intégrée au parcours de formation.

Objectifs :
- Acquérir les connaissances de base en chinois mandarin
- Être capable de communiquer de façon simple avec un interlocuteur parlant lentement et clairement
- Comprendre et utiliser des expressions familières et des énoncés très simples liés à des besoins concrets
- Savoir lire et écrire des textes courts et simples en caractères chinois de base

Programme :
L'apprenant peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples destinés à satisfaire des besoins concrets.
Il peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser des questions simples concernant une personne (lieu d'habitation, nationalité, relations, objets lui appartenant…).
Il peut répondre au même type de questions.
Il peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement, distinctement et se montre coopératif.

Compréhension et expression écrites :
- Reconnaître et comprendre des caractères chinois simples et fréquents
- Comprendre des notices ou consignes très simples (panneaux, affiches, pictogrammes)
- Comprendre des informations simples dans des messages courts (SMS, courriels très simples, annonces)
- Comprendre l'essentiel d'une brochure ou d'un document informatif très simple
- Identifier des faits simples dans des textes courts et guidés
- Remplir un formulaire simple (hôtel, inscription, fiche de renseignements)
- Rédiger une carte postale ou un message court
- Écrire un texte très court sur soi, sa famille ou son environnement proche
- Décrire une image ou une scène simple à l'aide de phrases courtes
- Copier et produire des caractères chinois simples en respectant l'ordre des traits

Compréhension et expression orales :
- S'entraîner à la compréhension de dialogues simples en chinois mandarin

- Travailler la phonétique du chinois : tons, prononciation du pinyin, rythme
- Comprendre le vocabulaire très fréquent et des expressions courantes liées à des situations familières
- Communiquer de façon simple sur son environnement personnel ou professionnel immédiat :
    - Se présenter et présenter une tierce personne
    - Saluer, prendre congé, accueillir
    - Donner et demander des informations simples
    - Parler de soi, de sa famille, de son quotidien
    - Décrire des personnes, des objets, des lieux
    - Exprimer ses goûts, préférences et besoins
    - Exprimer un état physique ou émotionnel simple
    - Localiser dans l'espace (près, loin, ici, là-bas)
    - Remercier, s'excuser
    - Décrire son travail ou ses études de façon très simple
    - Accueillir un visiteur ou un client
    - Répondre à un appel téléphonique très simple
    - Indiquer une direction basique
    - Suivre et donner des consignes brèves
    - Comprendre et poser des questions simples
    - Décrire brièvement un événement ou une action
    - Gérer des situations d'incompréhension (faire répéter, demander de parler plus lentement)
    - Parler de son emploi du temps quotidien

Enrichir son vocabulaire:

- La vie quotidienne
- Les chiffres, dates et heures
- Faire des courses
- Demander son chemin
- Au restaurant et à l'hôtel
- Les loisirs et activités simples
- Faire une proposition ou une suggestion simple

Maîtriser les éléments de grammaire et de structure du chinois :

- Le pinyin (système de transcription phonétique)
- Les tons du chinois mandarin
- Les caractères chinois de base (initiation à l'écriture et à la lecture)
- Les pronoms personnels
- Les démonstratifs
- Les adjectifs qualificatifs (place et usage)
- Les adverbes courants
- L'expression de la quantité et des nombres
- Les verbes fondamentaux (équivalents d'être, avoir, aller, faire)
- La phrase affirmative et négative
- Les particules interrogatives
- Les mots interrogatifs (qui, quoi, où, quand, combien…)
- L'expression du présent et des actions habituelles
- L'expression d'une action en cours
- L'expression du passé simple à l'aide de particules

Méthodes pédagogiques :

- Formation individualisée, à partir d'un positionnement initial

- Acquisition d'automatismes en sollicitant la mémoire auditive
- Utilisation d'une méthode de langue chinoise
- Pédagogie participative et actionnelle
- Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique
- L'oral occupe une place prépondérante avec des exercices interactifs et des jeux de rôle ainsi que l'écoute active de supports audio

Moyens pédagogiques :

Ressources pédagogiques variées et adaptées à la formation (livres, supports audio, vidéo, nouvelles technologies, support conçu par le formateur lui-même).

Évaluations :

Évaluation de positionnement au début de formation
Évaluation formative : exercices oraux/écrits tout au long de la formation
Évaluations des acquis à mi-formation :

- Test écrit et oral

Évaluation des acquis en fin de formation :

- Test global (mise en situation - QCM)

Fin de formation :

- Attestation de fin de formation
- Feuille de présence signée
- Bilan complet de formation linguistique
- Questionnaire de satisfaction

Programme Chinois - Niveau A2 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Notre centre de langues propose des formations linguistiques dans le cadre de projets professionnels ou personnels, pouvant être financées par différents dispositifs (CPF, OPCO, financement individuel, etc.), dans le respect des exigences de la certification qualité Qualiopi.

Chaque apprenant bénéficie d'un accompagnement personnalisé. Les modules de formation peuvent se dérouler en présentiel ou en distanciel, et sont organisés selon différentes formes pédagogiques : individuelle, en binôme ou collective. Les parcours sont construits en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs visés (professionnels ou personnels), garantissant l'adaptation des moyens pédagogiques aux objectifs visés conformément aux exigences Qualiopi.

Avant le début de la formation, les apprenants passent systématiquement un test de positionnement et complètent une fiche de recueil des besoins. Ces informations nous permettent de proposer une formation adaptée et d'établir un programme pédagogique personnalisé, ajusté en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs de chaque participant. Le programme individualisé repose sur une approche communicative et progressive, intégrant des apports grammaticaux, du vocabulaire et des mises en situation pratiques telles que dialogues, jeux de rôle et simulations. La durée et le nombre de séances sont définis pour répondre au mieux aux besoins identifiés.

Les formations sont dispensées par des formateurs qualifiés, majoritairement natifs ou bilingues, dans le respect de notre charte qualité.

Un suivi rigoureux est assuré tout au long du parcours : en présentiel, par l'émargement des feuilles de présence ; en distanciel, par des justificatifs de connexion (captures d'écran, relevés de présence).

Chaque formateur assure également un suivi pédagogique incluant supports de cours et notes des cours.

À l'issue de la formation, un bilan complet est remis, comprenant les évaluations, les documents de suivi et les éléments justificatifs requis.

Public concerné :
Tout public

Niveau prérequis :
A1

Durée et organisation :
De 20 à 100 heures (à définir selon le planning du stagiaire ou du groupe)

Modalité de formation :
Présentiel ou distanciel (visioconférence)

Prix :
Sur devis

Financement :
Eligible au CPF (Compte Personnel de Formation)
Eligible dans le cadre du plan de développement des compétences (salariés)
Eligible aux financements OPCO (selon conditions)
Eligible aux droits à la formation des travailleurs non-salariés (sous conditions)
Eligible aux financements France Travail (selon conditions)
Autofinancement possible

Modalité d'inscription à la formation :
Jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Examen de certification linguistique :
Préparation et passage obligatoires d'un examen certifiant dans le cadre des formations CPF.
Pour les autres types de financement (OPCO, autofinancement, etc.), l'inscription à une certification reste facultative, sauf demande spécifique du bénéficiaire ou exigence du dispositif.

Quelle que soit la certification retenue, nous veillons au respect des conditions générales d'inscription ainsi que des prérequis définis par l'organisme certificateur. Le bénéficiaire est informé de ces exigences en amont de son inscription. Une préparation adaptée aux exigences de la certification visée peut être intégrée au parcours de formation.

Objectifs :
- Consolider et élargir les connaissances de base en chinois mandarin
- Être capable de communiquer dans des situations simples et courantes de la vie quotidienne et professionnelle
- Comprendre et utiliser des expressions et phrases fréquentes liées à des domaines familiers
- Savoir lire et écrire des textes courts, structurés et compréhensibles en chinois
- Gagner en autonomie dans les échanges simples, même si l'interlocuteur ne parle pas toujours très lentement

Programme :
L'apprenant peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines de priorité immédiate (informations personnelles, travail, achats, environnement proche).
Il peut communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations direct et simple.
Il peut décrire avec des moyens simples des aspects de son passé, de son environnement et évoquer des besoins immédiats.

Compréhension et expression écrites :
- Comprendre des textes courts et simples portant sur des situations concrètes et familières
- Comprendre des notices, consignes et informations pratiques courantes
- Comprendre des panneaux, affiches et annonces simples
- Suivre un mode d'emploi ou des instructions courtes
- Comprendre l'essentiel d'une lettre, d'un courriel ou d'une brochure simple
- Identifier les informations principales dans des articles informatifs courts
- Remplir des formulaires plus détaillés (inscription, hôtel, administration simple)
- Rédiger un message, un courriel ou une carte postale simples
- Écrire un texte court et structuré sur des sujets personnels ou professionnels familiers
- Raconter brièvement un événement passé ou une expérience personnelle
- Décrire une image, une situation ou une histoire simple de façon cohérente
- Lire et utiliser un nombre élargi de caractères chinois courants

Compréhension et expression orales :

- S'entraîner à la compréhension de dialogues et de conversations simples en chinois mandarin
- Approfondir la phonétique : tons, enchaînements, rythme naturel
- Comprendre les points essentiels d'un discours simple et clair sur des sujets familiers
- Communiquer dans la plupart des situations courantes de la vie quotidienne et professionnelle
- Se présenter de manière plus détaillée
- Présenter une tierce personne
- Saluer, accueillir, prendre congé de manière appropriée
- Demander et fournir des informations pratiques
- Parler de soi, de sa famille, de son parcours
- Décrire des personnes, objets, lieux et situations
- Exprimer ses goûts, préférences, accords et désaccords simples
- Exprimer un état physique, émotionnel ou une opinion simple
- Situer des objets et des lieux dans l'espace
- Remercier, s'excuser, formuler une demande polie
- Décrire son activité professionnelle ou ses études
- Accueillir et orienter des visiteurs ou des clients
- Gérer un appel téléphonique simple
- Indiquer et demander un itinéraire
- Suivre et donner des consignes claires et brèves
- Poser et comprendre des questions plus variées
- Décrire brièvement un événement passé ou prévu
- Gérer les incompréhensions (faire répéter, reformuler, clarifier)
- Parler de son emploi du temps, de ses habitudes et de ses projets proches

Enrichir son vocabulaire:

- La vie quotidienne et la famille
- Les activités professionnelles courantes
- Les achats et services
- Les déplacements et les transports
- Le logement et l'environnement
- Le restaurant, l'hôtel, les loisirs
- Les loisirs, centres d'intérêt et habitudes
- Les projets, intentions et suggestions simples

Maîtriser les éléments de grammaire et de structure du chinois :

- Révision et approfondissement du pinyin et des tons
- Extension du répertoire de caractères chinois usuels
- Les pronoms personnels et possessifs
- Les démonstratifs et classificateurs courants
- Les adjectifs et leur emploi comparatif
- Les adverbes de fréquence, de temps et de manière
- L'expression de la quantité, de la durée et de la fréquence
- Les verbes fondamentaux et verbes de modalité (capacité, obligation, possibilité)
- La forme affirmative, négative et interrogative
- Les mots interrogatifs complexes
- L'expression du présent, du passé et du futur proche
- L'expression de l'action en cours et de l'expérience passée
- Les connecteurs simples pour structurer le discours

Méthodes pédagogiques :

- Formation individualisée, à partir d'un positionnement initial
- Acquisition d'automatismes en sollicitant la mémoire auditive
- Utilisation d'une méthode de langue chinoise
- Pédagogie participative et actionnelle
- Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique
- L'oral occupe une place prépondérante avec des exercices interactifs et des jeux de rôle ainsi que l'écoute active de supports audio

Moyens pédagogiques :

Ressources pédagogiques variées et adaptées à la formation (livres, supports audio, vidéo, nouvelles technologies, support conçu par le formateur lui-même).

Évaluations :

Évaluation de positionnement au début de formation
Évaluation formative : exercices oraux/écrits tout au long de la formation
Évaluations des acquis à mi-formation :

- Test écrit et oral

Évaluation des acquis en fin de formation :

- Test global (mise en situation - QCM)

Fin de formation :

- Attestation de fin de formation
- Feuille de présence signée
- Bilan complet de formation linguistique
- Questionnaire de satisfaction

Programme Chinois - Niveau B1 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Notre centre de langues propose des formations linguistiques dans le cadre de projets professionnels ou personnels, pouvant être financées par différents dispositifs (CPF, OPCO, financement individuel, etc.), dans le respect des exigences de la certification qualité Qualiopi.

Chaque apprenant bénéficie d'un accompagnement personnalisé. Les modules de formation peuvent se dérouler en présentiel ou en distanciel, et sont organisés selon différentes formes pédagogiques : individuelle, en binôme ou collective. Les parcours sont construits en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs visés (professionnels ou personnels), garantissant l'adaptation des moyens pédagogiques aux objectifs visés conformément aux exigences Qualiopi.

Avant le début de la formation, les apprenants passent systématiquement un test de positionnement et complètent une fiche de recueil des besoins. Ces informations nous permettent de proposer une formation adaptée et d'établir un programme pédagogique personnalisé, ajusté en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs de chaque participant. Le programme individualisé repose sur une approche communicative et progressive, intégrant des apports grammaticaux, du vocabulaire et des mises en situation pratiques telles que dialogues, jeux de rôle et simulations. La durée et le nombre de séances sont définis pour répondre au mieux aux besoins identifiés.

Les formations sont dispensées par des formateurs qualifiés, majoritairement natifs ou bilingues, dans le respect de notre charte qualité.

Un suivi rigoureux est assuré tout au long du parcours : en présentiel, par l'émargement des feuilles de présence ; en distanciel, par des justificatifs de connexion (captures d'écran, relevés de présence).

Chaque formateur assure également un suivi pédagogique incluant supports de cours et notes des cours.

À l'issue de la formation, un bilan complet est remis, comprenant les évaluations, les documents de suivi et les éléments justificatifs requis.

Public concerné :
Tout public

Niveau prérequis :
A2

Durée et organisation :
De 20 à 100 heures (à définir selon le planning du stagiaire ou du groupe)

Modalité de formation :
Présentiel ou distanciel (visioconférence)

Prix :
Sur devis

Financement :
Eligible au CPF (Compte Personnel de Formation)
Eligible dans le cadre du plan de développement des compétences (salariés)
Eligible aux financements OPCO (selon conditions)
Eligible aux droits à la formation des travailleurs non-salariés (sous conditions)
Eligible aux financements France Travail (selon conditions)
Autofinancement possible

Modalité d'inscription à la formation :
Jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Examen de certification linguistique :
Préparation et passage obligatoires d'un examen certifiant dans le cadre des formations CPF.
Pour les autres types de financement (OPCO, autofinancement, etc.), l'inscription à une certification reste facultative, sauf demande spécifique du bénéficiaire ou exigence du dispositif.

Quelle que soit la certification retenue, nous veillons au respect des conditions générales d'inscription ainsi que des prérequis définis par l'organisme certificateur. Le bénéficiaire est informé de ces exigences en amont de son inscription. Une préparation adaptée aux exigences de la certification visée peut être intégrée au parcours de formation.

Objectifs:
- Consolider et approfondir les connaissances fondamentales en chinois mandarin
- Être capable de communiquer de manière autonome dans la plupart des situations de la vie quotidienne et professionnelle
- Comprendre et utiliser un langage clair et standard sur des sujets familiers
- Savoir lire et écrire des textes structurés et cohérents
- Être capable d'exprimer des expériences, des opinions et des projets de manière simple mais développée

Programme :
L'apprenant peut comprendre les points essentiels d'un discours clair et standard portant sur des sujets familiers rencontrés au travail, à l'école ou dans les loisirs.
Il peut faire face à la majorité des situations rencontrées lors d'un voyage ou d'un séjour dans un environnement sinophone.
Il peut produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel.
Il peut raconter des événements, décrire des expériences et exprimer brièvement des opinions ou des projets.

Compréhension et expression écrites :
- Comprendre des textes factuels et narratifs courts à moyens liés à la vie quotidienne et professionnelle
- Comprendre des notices, consignes et documents pratiques plus détaillés
- Comprendre des panneaux, affiches et annonces courantes
- Suivre des instructions écrites relativement complexes
- Comprendre l'essentiel d'articles informatifs, de courriels et de courriers personnels
- Identifier les informations principales et secondaires dans des textes simples
- Remplir des formulaires administratifs courants
- Rédiger des courriels, lettres ou messages structurés
- Écrire des textes cohérents sur des sujets personnels ou professionnels familiers
- Raconter une expérience, un événement passé ou une situation vécue
- Décrire une image, une situation ou une histoire de manière organisée

- Lire et utiliser un ensemble élargi de caractères chinois usuels

Compréhension et expression orales :

- S'entraîner à la compréhension de dialogues et de discours en chinois mandarin standard
- Renforcer la maîtrise des tons, de l'intonation et du rythme naturel
- Comprendre l'essentiel d'une conversation ou d'un exposé simple sur un sujet familier
- Communiquer avec une aisance suffisante pour gérer des situations courantes :
    - Se présenter et présenter quelqu'un de manière détaillée
    - Saluer, accueillir et prendre congé de façon appropriée selon le contexte
    - Demander, donner et vérifier des informations
    - Parler de son parcours personnel, de ses études ou de son travail
    - Décrire des personnes, lieux, objets et situations avec précision
    - Exprimer ses goûts, préférences, opinions et justifications simples
    - Exprimer des émotions, des besoins et des intentions
    - Situer des événements dans le temps et l'espace
    - Remercier, s'excuser, formuler des demandes polies
    - Présenter son activité professionnelle ou ses projets
    - Accueillir, orienter et informer des visiteurs ou des clients
    - Gérer des appels téléphoniques simples à intermédiaires
    - Donner et comprendre des itinéraires détaillés
    - Suivre et donner des consignes claires
    - Poser et comprendre des questions variées
    - Faire la description structurée d'un événement
    - Gérer les problèmes de compréhension (reformuler, clarifier, confirmer)
    - Parler de son emploi du temps, de ses habitudes et de ses projets futurs

Enrichir son vocabulaire:

- La vie quotidienne et sociale
- Le travail, les études et l'environnement professionnel
- Les achats, services et démarches courantes
- Les déplacements, transports et voyages
- Le logement et la vie pratique
- Le restaurant, l'hôtel et les services
- Les loisirs, centres d'intérêt et médias
- Les projets, intentions, suggestions et comparaisons

Maîtriser les éléments de grammaire et de structure du chinois :

- Révision et consolidation du pinyin et des tons
- Enrichissement du répertoire de caractères chinois courants
- Les pronoms personnels, possessifs et démonstratifs
- Les classificateurs usuels et complexes
- Les adjectifs, comparatifs et superlatifs
- Les adverbes de temps, de fréquence, de degré et de manière
- L'expression de la quantité, de la durée et de la fréquence
- Les verbes courants et verbes de modalité (possibilité, obligation, capacité, intention)
- Les formes affirmative, négative et interrogative complexes
- Les mots interrogatifs étendus
- L'expression du présent, du passé et du futur
- L'aspect (action en cours, accomplie, expérience vécue)
- Les connecteurs logiques pour structurer le discours (cause, conséquence, opposition, but)

Méthodes pédagogiques :

- Formation individualisée, à partir d'un positionnement initial
- Acquisition d'automatismes en sollicitant la mémoire auditive
- Utilisation d'une méthode de langue chinoise
- Pédagogie participative et actionnelle
- Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique
- L'oral occupe une place prépondérante avec de exercices interactifs et des jeux de rôle ainsi que l'écoute active de supports audio

Moyens pédagogiques :

Ressources pédagogiques variées et adaptées à la formation (livres, supports audio, vidéo, nouvelles technologies, support conçu par le formateur lui-même).

Évaluations :

Évaluation de positionnement au début de formation
Évaluation formative : exercices oraux/écrits tout au long de la formation
Évaluations des acquis à mi-formation :

- Test écrit et oral

Évaluation des acquis en fin de formation :

- Test global (mise en situation - QCM)

Fin de formation :

- Attestation de fin de formation
- Feuille de présence signée
- Bilan complet de formation linguistique
- Questionnaire de satisfaction

Programme Chinois - Niveau B2
du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Notre centre de langues propose des formations linguistiques dans le cadre de projets professionnels ou personnels, pouvant être financées par différents dispositifs (CPF, OPCO, financement individuel, etc.), dans le respect des exigences de la certification qualité Qualiopi.

Chaque apprenant bénéficie d'un accompagnement personnalisé. Les modules de formation peuvent se dérouler en présentiel ou en distanciel, et sont organisés selon différentes formes pédagogiques : individuelle, en binôme ou collective. Les parcours sont construits en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs visés (professionnels ou personnels), garantissant l'adaptation des moyens pédagogiques aux objectifs visés conformément aux exigences Qualiopi.

Avant le début de la formation, les apprenants passent systématiquement un test de positionnement et complètent une fiche de recueil des besoins. Ces informations nous permettent de proposer une formation adaptée et d'établir un programme pédagogique personnalisé, ajusté en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs de chaque participant. Le programme individualisé repose sur une approche communicative et progressive, intégrant des apports grammaticaux, du vocabulaire et des mises en situation pratiques telles que dialogues, jeux de rôle et simulations. La durée et le nombre de séances sont définis pour répondre au mieux aux besoins identifiés.

Les formations sont dispensées par des formateurs qualifiés, majoritairement natifs ou bilingues, dans le respect de notre charte qualité.

Un suivi rigoureux est assuré tout au long du parcours : en présentiel, par l'émargement des feuilles de présence ; en distanciel, par des justificatifs de connexion (captures d'écran, relevés de présence).

Chaque formateur assure également un suivi pédagogique incluant supports de cours et notes des cours.

À l'issue de la formation, un bilan complet est remis, comprenant les évaluations, les documents de suivi et les éléments justificatifs requis.

Public concerné :
Tout public

Niveau prérequis :
B1

Durée et organisation :
De 20 à 100 heures (à définir selon le planning du stagiaire ou du groupe)

Modalité de formation :
Présentiel ou distanciel (visioconférence)

Prix :
Sur devis

Financement :
Eligible au CPF (Compte Personnel de Formation)
Eligible dans le cadre du plan de développement des compétences (salariés)
Eligible aux financements OPCO (selon conditions)
Eligible aux droits à la formation des travailleurs non-salariés (sous conditions)
Eligible aux financements France Travail (selon conditions)
Autofinancement possible

Modalité d'inscription à la formation :
Jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Examen de certification linguistique :
Préparation et passage obligatoires d'un examen certifiant dans le cadre des formations CPF.
Pour les autres types de financement (OPCO, autofinancement, etc.), l'inscription à une certification reste facultative, sauf demande spécifique du bénéficiaire ou exigence du dispositif.

Quelle que soit la certification retenue, nous veillons au respect des conditions générales d'inscription ainsi que des prérequis définis par l'organisme certificateur. Le bénéficiaire est informé de ces exigences en amont de son inscription. Une préparation adaptée aux exigences de la certification visée peut être intégrée au parcours de formation.

Objectifs :
- Approfondir et consolider les connaissances en chinois mandarin
- Communiquer avec aisance et spontanéité dans des contextes variés, professionnels et sociaux
- Comprendre et utiliser un langage plus complexe, précis et nuancé
- Lire et rédiger des textes détaillés, cohérents et structurés
- Exprimer des idées, opinions et projets de manière claire et argumentée

Programme :
L'apprenant peut comprendre l'essentiel d'un discours complexe sur des sujets concrets et abstraits, y compris une discussion technique dans son domaine de spécialisation.
Il peut interagir avec des locuteurs natifs avec un degré élevé de spontanéité et de fluidité, sans que cela ne gêne la communication.
Il peut produire un discours clair et détaillé sur une grande gamme de sujets, développer des points de vue et justifier ses opinions.

Compréhension et expression écrites :
- Comprendre des articles, textes descriptifs, narratifs et argumentatifs de longueur moyenne à longue
- Identifier l'information principale et les détails pertinents dans des documents variés
- Comprendre les instructions complexes, consignes et documents professionnels
- Lire et analyser des articles de presse, brochures, rapports et courriels professionnels
- Rédiger des textes détaillés et structurés sur des sujets professionnels et personnels
- Rédiger des lettres, rapports, courriels et comptes rendus clairs et complets
- Décrire des expériences, des événements, des projets ou des situations avec précision
- Comparer, analyser et exprimer des opinions argumentées
- Utiliser un ensemble étendu de caractères chinois usuels et spécialisés selon le domaine

Compréhension et expression orales :
- Comprendre des discours longs et structurés, même si le contenu est complexe et technique
- Saisir les nuances, les intentions implicites et les sous-entendus dans la communication
- Communiquer avec spontanéité et fluidité dans la plupart des situations sociales et professionnelles
- Exprimer et défendre ses opinions, débattre et argumenter sur des sujets variés
- Participer activement à des réunions, discussions ou négociations

- Gérer les interactions avec des locuteurs natifs dans un registre courant ou spécialisé
- Décrire, expliquer et narrer avec précision, en structurant son discours de manière logique
- Réagir et s'adapter à des situations imprévues ou à des discussions rapides
- Comprendre et utiliser des expressions idiomatiques et des registres de langue variés
- Participer à des présentations ou exposés détaillés sur des sujets professionnels ou culturels

Enrichir son vocabulaire:
- Vie quotidienne et sociale, avec nuances et registres différents
- Travail, études et environnement professionnel avancé
- Médias, culture et société
- Voyage, transports et services complexes
- Loisirs, centres d'intérêt et débats d'actualité
- Concepts abstraits et opinions personnelles
- Expressions idiomatiques et tournures courantes
- Lexique spécialisé selon le domaine professionnel ou académique

Maîtriser les éléments de grammaire et de structure :
- Pinyin et tons : maîtrise complète et nuances de prononciation
- Répertoire étendu de caractères chinois usuels et spécialisés
- Pronoms personnels, possessifs et démonstratifs avancés
- Classificateurs variés et spécifiques selon les objets ou concepts
- Adjectifs, comparatifs, superlatifs et nuances de sens
- Adverbes de temps, fréquence, manière, intensité, probabilité
- Construction de phrases complexes : subordonnées, relatives, conditionnelles
- Connecteurs logiques : cause, conséquence, but, opposition, concession
- Aspects verbaux : actions accomplies, en cours, habituelles, expérience vécue
- Verbes de modalité : capacité, nécessité, obligation, intention, suggestion
- Formes affirmative, négative, interrogative, exclamative et emphatique
- Expression du présent, du passé, du futur, et alternance de temps dans le récit
- Nuances pragmatiques et stylistiques selon le contexte (formel, familier, professionnel)

Méthodes pédagogiques :
- Formation individualisée, à partir d'un positionnement initial
- Acquisition d'automatismes en sollicitant la mémoire auditive
- Utilisation d'une méthode de langue chinoise
- Pédagogie participative et actionnelle
- Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique
- L'oral occupe une place prépondérante avec de exercices interactifs et des jeux de rôle ainsi que l'écoute active de supports audio

Moyens pédagogiques :
Ressources pédagogiques variées et adaptées à la formation (livres, supports audio, vidéo, nouvelles technologies, support conçu par le formateur lui-même).

Évaluations :
Évaluation de positionnement au début de formation
Évaluation formative : exercices oraux/écrits tout au long de la formation
Évaluations des acquis à mi-formation :
- Test écrit et oral

Évaluation des acquis en fin de formation :
- Test global (mise en situation - QCM)

Fin de formation :
- Attestation de fin de formation

- Feuille de présence signée
- Bilan complet de formation linguistique
- Questionnaire de satisfaction

Programme Chinois - Niveau C1
du Cadre Européen Commun de Référence
pour les Langues (CECRL)

Notre centre de langues propose des formations linguistiques dans le cadre de projets professionnels ou personnels, pouvant être financées par différents dispositifs (CPF, OPCO, financement individuel, etc.), dans le respect des exigences de la certification qualité Qualiopi.

Chaque apprenant bénéficie d'un accompagnement personnalisé. Les modules de formation peuvent se dérouler en présentiel ou en distanciel, et sont organisés selon différentes formes pédagogiques : individuelle, en binôme ou collective. Les parcours sont construits en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs visés (professionnels ou personnels), garantissant l'adaptation des moyens pédagogiques aux objectifs visés conformément aux exigences Qualiopi.

Avant le début de la formation, les apprenants passent systématiquement un test de positionnement et complètent une fiche de recueil des besoins. Ces informations nous permettent de proposer une formation adaptée et d'établir un programme pédagogique personnalisé, ajusté en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs de chaque participant. Le programme individualisé repose sur une approche communicative et progressive, intégrant des apports grammaticaux, du vocabulaire et des mises en situation pratiques telles que dialogues, jeux de rôle et simulations. La durée et le nombre de séances sont définis pour répondre au mieux aux besoins identifiés.

Les formations sont dispensées par des formateurs qualifiés, majoritairement natifs ou bilingues, dans le respect de notre charte qualité.

Un suivi rigoureux est assuré tout au long du parcours : en présentiel, par l'émargement des feuilles de présence ; en distanciel, par des justificatifs de connexion (captures d'écran, relevés de présence).

Chaque formateur assure également un suivi pédagogique incluant supports de cours et notes des cours.

À l'issue de la formation, un bilan complet est remis, comprenant les évaluations, les documents de suivi et les éléments justificatifs requis.

Public concerné :
Tout public

Niveau prérequis :
B2

Durée et organisation :
De 20 à 100 heures (à définir selon le planning du stagiaire ou du groupe)

Modalité de formation :
Présentiel ou distanciel (visioconférence)

Prix :
Sur devis

Financement :
Eligible au CPF (Compte Personnel de Formation)
Eligible dans le cadre du plan de développement des compétences (salariés)
Eligible aux financements OPCO (selon conditions)
Eligible aux droits à la formation des travailleurs non-salariés (sous conditions)
Eligible aux financements France Travail (selon conditions)
Autofinancement possible

Modalité d'inscription à la formation :
Jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Examen de certification linguistique :
Préparation et passage obligatoires d'un examen certifiant dans le cadre des formations CPF.
Pour les autres types de financement (OPCO, autofinancement, etc.), l'inscription à une certification reste facultative, sauf demande spécifique du bénéficiaire ou exigence du dispositif.

Quelle que soit la certification retenue, nous veillons au respect des conditions générales d'inscription ainsi que des prérequis définis par l'organisme certificateur. Le bénéficiaire est informé de ces exigences en amont de son inscription. Une préparation adaptée aux exigences de la certification visée peut être intégrée au parcours de formation.

Objectifs :
- Maîtriser le chinois mandarin dans des contextes professionnels, académiques et sociaux complexes
- Comprendre et produire des discours longs, structurés et argumentés
- Communiquer avec aisance, précision et nuances avec des locuteurs natifs
- Lire et rédiger des textes détaillés, analytiques et adaptés à différents registres
- Développer des compétences pour la négociation, le débat et la présentation formelle

Programme :
L'apprenant peut comprendre et utiliser un vocabulaire étendu et spécialisé, ainsi que des structures grammaticales complexes.
Il peut participer à des échanges détaillés sur des sujets complexes, formuler des arguments nuancés et synthétiser des informations issues de sources variées.
Il peut produire des textes longs et bien structurés, avec un style adapté au contexte et à l'interlocuteur.

Compréhension et expression écrites :
- Lire et analyser des articles, essais et documents techniques ou scientifiques
- Comprendre des textes littéraires et journalistiques avec des nuances culturelles et stylistiques
- Identifier les idées principales et secondaires, inférences et intentions implicites
- Résumer, comparer et critiquer des informations provenant de différentes sources
- Rédiger des essais, rapports, lettres formelles et textes argumentatifs clairs et cohérents
- Exprimer des opinions, justifier des choix et proposer des solutions de manière structurée
- Utiliser un vocabulaire spécialisé et des expressions idiomatiques avec précision
- Maîtriser un large répertoire de caractères chinois usuels et complexes

Compréhension et expression orales :
- Comprendre des conférences, débats et discussions sur des sujets complexes ou abstraits
- Saisir les nuances implicites, les sous-entendus et les registres variés
- Participer à des discussions et négociations professionnelles avec fluidité et naturel
- Exposer et défendre des opinions de manière claire et persuasive
- Présenter oralement des projets, analyses ou recherches avec cohérence et structure logique
- Réagir efficacement dans des situations imprévues ou face à des arguments contradictoires

- Utiliser un langage idiomatique et des expressions stylistiques adaptées au contexte
- Adapter le ton et le registre en fonction du public et de la situation

Enrichir son vocabulaire:
- Lexique courant et spécialisé (professionnel, académique, technique)
- Expressions idiomatiques et tournures nuancées
- Vocabulaire pour débats, argumentation et négociation
- Lexique littéraire, journalistique et médiatique
- Termes culturels et historiques
- Nuances de politesse et registres de langue formels et informels

Maîtriser les éléments de grammaire et de structure :
- Pinyin et tons : maîtrise parfaite et nuances de prononciation
- Répertoire étendu de caractères chinois usuels et complexes
- Structures grammaticales complexes : subordonnées relatives, conditionnelles, causales, concessives
- Connecteurs logiques et stylistiques avancés
- Modalités verbales et aspectuelles : actions accomplies, en cours, répétitives, hypothétiques
- Nuances de négation et formes emphatiques
- Temps verbaux : présent, passé, futur, alternance et concordance des temps
- Registres de langue : familier, courant, soutenu, littéraire, professionnel
- Usage avancé de pronoms, démonstratifs, classificateurs et adverbes
- Construction de phrases longues et cohérentes avec articulation logique et stylistique

Méthodes pédagogiques :
- Formation individualisée, à partir d'un positionnement initial
- Acquisition d'automatismes en sollicitant la mémoire auditive
- Utilisation d'une méthode de langue chinoise
- Pédagogie participative et actionnelle
- Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique
- L'oral occupe une place prépondérante avec de exercices interactifs et des jeux de rôle ainsi que l'écoute active de supports audio

Moyens pédagogiques :
Ressources pédagogiques variées et adaptées à la formation (livres, supports audio, vidéo, nouvelles technologies, support conçu par le formateur lui-même).

Évaluations :
Évaluation de positionnement au début de formation
Évaluation formative : exercices oraux/écrits tout au long de la formation
Évaluations des acquis à mi-formation :
- Test écrit et oral

Évaluation des acquis en fin de formation :
- Test global (mise en situation - QCM)

Fin de formation :
- Attestation de fin de formation
- Feuille de présence signée
- Bilan complet de formation linguistique
- Questionnaire de satisfaction

Programme Chinois - Niveau C2 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Notre centre de langues propose des formations linguistiques dans le cadre de projets professionnels ou personnels, pouvant être financées par différents dispositifs (CPF, OPCO, financement individuel, etc.), dans le respect des exigences de la certification qualité Qualiopi.

Chaque apprenant bénéficie d'un accompagnement personnalisé. Les modules de formation peuvent se dérouler en présentiel ou en distanciel, et sont organisés selon différentes formes pédagogiques : individuelle, en binôme ou collective. Les parcours sont construits en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs visés (professionnels ou personnels), garantissant l'adaptation des moyens pédagogiques aux objectifs visés conformément aux exigences Qualiopi.

Avant le début de la formation, les apprenants passent systématiquement un test de positionnement et complètent une fiche de recueil des besoins. Ces informations nous permettent de proposer une formation adaptée et d'établir un programme pédagogique personnalisé, ajusté en fonction du niveau initial, des besoins spécifiques et des objectifs de chaque participant. Le programme individualisé repose sur une approche communicative et progressive, intégrant des apports grammaticaux, du vocabulaire et des mises en situation pratiques telles que dialogues, jeux de rôle et simulations. La durée et le nombre de séances sont définis pour répondre au mieux aux besoins identifiés.

Les formations sont dispensées par des formateurs qualifiés, majoritairement natifs ou bilingues, dans le respect de notre charte qualité.

Un suivi rigoureux est assuré tout au long du parcours : en présentiel, par l'émargement des feuilles de présence ; en distanciel, par des justificatifs de connexion (captures d'écran, relevés de présence).

Chaque formateur assure également un suivi pédagogique incluant supports de cours et notes des cours.

À l'issue de la formation, un bilan complet est remis, comprenant les évaluations, les documents de suivi et les éléments justificatifs requis.

Public concerné :
Tout public

Niveau prérequis :
C1

Durée et organisation :
De 20 à 100 heures (à définir selon le planning du stagiaire ou du groupe)

Modalité de formation :
Présentiel ou distanciel (visioconférence)

Prix :
Sur devis

Financement :
Eligible au CPF (Compte Personnel de Formation)
Eligible dans le cadre du plan de développement des compétences (salariés)
Eligible aux financements OPCO (selon conditions)
Eligible aux droits à la formation des travailleurs non-salariés (sous conditions)
Eligible aux financements France Travail (selon conditions)
Autofinancement possible

Modalité d'inscription à la formation :
Jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Examen de certification linguistique :
Préparation et passage obligatoires d'un examen certifiant dans le cadre des formations CPF.
Pour les autres types de financement (OPCO, autofinancement, etc.), l'inscription à une certification reste facultative, sauf demande spécifique du bénéficiaire ou exigence du dispositif.

Quelle que soit la certification retenue, nous veillons au respect des conditions générales d'inscription ainsi que des prérequis définis par l'organisme certificateur. Le bénéficiaire est informé de ces exigences en amont de son inscription. Une préparation adaptée aux exigences de la certification visée peut être intégrée au parcours de formation.

Objectifs :
- Maîtriser le chinois mandarin dans tous les contextes : professionnels, académiques, sociaux et culturels
- Comprendre et produire des discours longs, complexes et nuancés, y compris littéraires ou spécialisés
- Communiquer avec aisance, spontanéité et précision, même dans des situations imprévues
- Lire et rédiger des textes analytiques, argumentatifs, ou techniques adaptés à tous types de destinataires
- Développer des compétences pour débattre, négocier, persuader et convaincre

Programme :
L'apprenant peut comprendre, synthétiser et critiquer des informations provenant de sources diverses et complexes.
Il peut produire des textes et des discours structurés et nuancés, avec un style adapté au contexte, au registre et à l'interlocuteur.
Il peut gérer des échanges complexes, résoudre des malentendus et adapter son langage à toutes les situations sociales ou professionnelles.

Compréhension et expression écrites :
- Lire et analyser des textes littéraires, scientifiques, journalistiques et professionnels complexes
- Identifier les nuances implicites, le ton, le registre et les intentions de l'auteur
- Résumer, reformuler et comparer des informations provenant de sources variées
- Rédiger des textes argumentatifs, critiques ou créatifs avec structure, cohérence et style adapté
- Produire des rapports, lettres, dissertations ou articles spécialisés avec précision terminologique
- Utiliser un vocabulaire avancé, des expressions idiomatiques et des tournures stylistiques complexes
- Gérer les registres de langue : familier, courant, soutenu, académique, professionnel, littéraire
- Maîtriser la graphie et le tracé des caractères chinois complexes, y compris les variantes traditionnelles

Compréhension et expression orales :
- Comprendre et analyser des conférences, débats et échanges complexes, y compris sur des sujets abstraits ou techniques
- Identifier les sous-entendus, les implicites et les nuances culturelles dans la communication orale

- Participer à des discussions et négociations de haut niveau avec fluidité et persuasion
- Exposer et défendre des arguments de façon structurée et convaincante
- Réagir avec spontanéité et précision dans des situations inattendues ou conflictuelles
- Maîtriser les expressions idiomatiques, proverbes et tournures stylistiques avancées

Enrichir son vocabulaire :
- Vocabulaire courant, technique, scientifique, académique et littéraire
- Expressions idiomatiques et proverbes chinois
- Lexique pour débats, négociations, présentations et argumentation avancée
- Termes culturels, historiques et géopolitiques
- Nuances de politesse, registres et niveaux de langue
- Vocabulaire spécialisé selon les secteurs d'activité ou disciplines

Maîtriser les éléments de grammaire et de structure :
- Pinyin et tons : maîtrise parfaite et variations subtiles
- Répertoire étendu de caractères chinois complexes, traditionnels et simplifiés
- Structures syntaxiques avancées : subordonnées multiples, conditionnelles, concessives, causales
- Connecteurs logiques et stylistiques avancés pour argumentation et narration complexe
- Modalités verbales et aspectuelles pour exprimer nuances de temps et de modalité
- Nuances de négation, emphase et style indirect
- Concordance des temps et articulation logique des phrases longues
- Usage précis des pronoms, démonstratifs, classificateurs, adverbes et particules
- Construction de textes et discours complexes, cohérents et stylistiquement variés

Méthodes pédagogiques :
- Formation individualisée, à partir d'un positionnement initial
- Acquisition d'automatismes en sollicitant la mémoire auditive
- Utilisation d'une méthode de langue chinoise
- Pédagogie participative et actionnelle
- Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique
- L'oral occupe une place prépondérante avec de exercices interactifs et des jeux de rôle ainsi que l'écoute active de supports audio

Moyens pédagogiques :
Ressources pédagogiques variées et adaptées à la formation (livres, supports audio, vidéo, nouvelles technologies, support conçu par le formateur lui-même).

Évaluations :
Évaluation de positionnement au début de formation
Évaluation formative : exercices oraux/écrits tout au long de la formation
Évaluations des acquis à mi-formation :
- Test écrit et oral

Évaluation des acquis en fin de formation :
- Test global (mise en situation - QCM)

Fin de formation :
- Attestation de fin de formation
- Feuille de présence signée
- Bilan complet de formation linguistique
- Questionnaire de satisfaction